



שלום לכולם,  
להלן פורמט בקשת אישורי כניסה לקמפוסים של האוניברסיטה העברית בירושלים.  
שימו לב, בקשות לאישורי כניסה לאוניברסיטה מועברות למספר גורמים בטרם הן מאושרות,  
בשל כך מדובר בתהליך שלוקח זמן.  
אישורי כניסה ברכב יש לשלוח לפחות **3 ימים מראש**, ואישורי כניסה רגליים לפחות **יומיים מראש**.

כמו כן, על הבקשות להכיל מספר פרטי מידע חיוניים שהוגדרו על ידי אגף הביטחון.  
על מנת להימנע ממקרים שבהם אורחים יאלצו לחנות בחוץ ו/או לא תאושר כניסתם רגלית  
לאוניברסיטה, אנא הקפידו לשלוח את הבקשות בזמן.

**שימו לב, בקשה שלא תכיל את כל הפרטים הנחוצים, לא תועבר ולא תטופל בזמן.**

**בקשה לאישור כניסה ברכב:**

שם התא:

שם האירוע:

תאריך:

מיקום האירוע:

שער כניסה מבוקש:

מס' בקשה	מספר רכב	שמות הנוסעים	ת.ז.	מספר טלפון נייד (בעל הרכב/נהג)
1	12-345-67	ישראל ישראלי	312456789	054-1234567
2	12-345-67	ישראל ישראלי	312456789	054-1234567
3	12-345-67	ישראל ישראלי	312456789	054-1234567



**בקשה לאישור כניסה רגלי:**

**שם התא:**

**שם האירוע:**

**תאריך:**

**מיקום האירוע:**

**שער כניסה מבוקש:**

מס' בקשה	שם מלא	ת.ז
1	ישראל ישראלי	312456789
2		
3		

עדי גיגי | רכזת פעילות ציבורית ופוליטית

דיקנט הסטודנטים

האוניברסיטה העברית בירושלים

טלפון 02-5881578 | נייד 054-8820576 | פקס 02-5812738

