**בקשה לקבלת זכויות והתאמות – מלגות**

**סטודנטיות שמקבלות מלגה/ות יפנו לרכזת מגדר והורות בדיקנט הסטודנטים באמצעות טופס זה.** את הטופס והמסמכים יש להגיש באמצעות פניה מקוונת דרך הלינק הבא: [**https://studean.huji.ac.il/book/%D7%A6%D7%95%D7%A8-%D7%A7%D7%A9%D7%A8-2**](https://studean.huji.ac.il/book/%D7%A6%D7%95%D7%A8-%D7%A7%D7%A9%D7%A8-2)

**פנייה לקבלת מלגה בסיום תקופת המלגה:**

**שם מלא**:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **ת"ז**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**תואר**: שני / שני מחקרי / שלישי / פוסט-דוקטורט

**שנת לימודים לתואר**: \_\_

**חוג לימוד:** ­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**פקולטה:** ­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**שם מלא של איש קשר בפקולטה המטפל במלגה שלך**:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**תאריך תחילת כל מלגה שאת מקבלת:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**תאריך מקורי לסיום כל מלגה שאת מקבלת המלגה:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**תאריך לידת היילוד**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**תקופת ההיעדרות במהלך המלגה:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**מקור מימון המלגה**:

מלגת מחקר / מלגת מחייה / מלגת הצטיינות (מלגת נשיא) / מלגת סיוע / אחר

**פרטי המלגה (שם הגוף הממן, גובה המלגה, תאריך תחילת המלגה ותאריך סיום המלגה בחודש ושנה):**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**תקופת ההיעדרות לאחר הלידה** (עד 15 שבועות): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ימים / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

מעוניינת להמשיך את המלגה לתקופת המשך הלימודים \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ימים / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (לא יותר מתקופת ההיעדרות במהלך המלגה).

**לטופס יש לצרף: אישור לידה, צילום תעודת זהות כולל ספח וכל מסמך רלוונטי נוסף.**